**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11.03.2020 года №114

р.п. Красная Гора

Об утверждении Положения о порядке взимания

и расходования родительской платы за присмотр и уход

за детьми в муниципальных бюджетных образовательных

учреждениях, реализующих программы дошкольного

образования на территории Красногорского района(в новой редакции)

В соответствии с п. 34 ст. 2, п.2 ст.65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ  «Об образовании в Российской Федерации», Законом Брянской области №40-З от 09.06.2014 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Брянской области (с изменениями на 25 декабря 2017 года)»,руководствуясь Постановлением Правительства Брянской области №612-п от 16 декабря 2019 года «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 20 июня 2016 года №317-п «Об утверждении максимального размера взимаемой платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Брянской области,реализующих образовательные программы дошкольного образования»» администрация Красногорского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить «Положение о порядке взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования на территории Красногорского района» в новой редакции (приложение№1).

2. Постановление №670 от 10.10.2016 года «Об утверждении Положения о порядке взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход

за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования на территории Красногорского района» и постановление №485 от 09.10.2018 года «О внесении изменений и дополнений в постановление №670 от 10.10.2016 года

«Об утверждении Положения о порядке взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования на территории Красногорского района» считать утратившими силу.

3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Красногорского района и опубликовать в газете «Красногорская жизнь».

4.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района В.А.Глушакова.

Врио главы администрации района А.Д.Рощин

Приложение №1

к постановлению

администрации Красногорского района

от 11.03.2020 г. №114

**Положение**

**о порядке взимания и расходования**

**родительской платы за присмотр и уход за детьми в**

**муниципальных бюджетных образовательных учреждениях реализующих программы дошкольного образования на территории Красногорского района**

**1.Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях реализующих программы дошкольного образования на территории Красногорского района.

1.2 Положение разработано на основании Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ  «Об образовании в Российской Федерации».

**2. Порядок взимания родительской платы**

2.1 Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей)  за присмотр и уход  за детьми в ДОУ устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации,законодательными актами Брянской области.

2.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в ДОУ, утверждается постановлением администрации Красногорского района и может пересматриваться в связи с увеличением (уменьшением) затрат на присмотр и уход за детьми.

2.3. Пятидесятипроцентный размер  родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Красногорского муниципального района независимо от места работы(службы, учебы)родителей установлен следующим категориям :

-одиноким матерям (единственный родитель) -женщина, родившая ребенка вне брака и в свидетельстве о рождении ребенка у которой отсутствует запись об отце ребенка или запись произведена в установленном порядке;

-вдовам;

-многодетным семьям, имеющих в своем составе трех и более детей, находящихся на иждивении родителей, и воспитывающих их до восемнадцатилетнего возраста, а обучающихся образовательных организаций очной формы обучения любых организационно-правовых форм - до окончания обучения, а также детей, проходящих срочную военную службу по призыву, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет ;

-многодетным семьям, в которых наряду с родными и (или) усыновленными детьми воспитываются и совместно проживают дети, находящиеся под опекой (попечительством), приемные дети;

-семьям, в которых один из родителей является инвалидом 1 или 2 группы;

-родителям (законным представителям),у которых двое и более детей посещают дошкольные учреждения;

- родителям (законным представителям),где оба родителя обучаются очно.

2.4. Освобождены от родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ Красногорского муниципального района родители (законные представители) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией.

2.5. Начисление родительской платы осуществляется бухгалтерией отдела образования администрации Красногорского района в первую рабочую неделю текущего месяца  согласно календарному графику работы ДОУ за текущий месяц с учетом табеля посещаемости за истекший месяц.

2.6. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком ДОУ учитывается при начислении платы за следующий месяц. Днями непосещения считаются дни, после уведомления родителями (законными представителями) в письменной или устной форме, либо по телефону администрации ДОУ о невозможности посещения ребенком учреждения.

 2.7. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ осуществляется путем оплаты наличными (согласно ведомости) в ДОУ до 5 числа текущего месяца.

**3. Порядок предоставления льгот по родительской плате**

3.1Льготы предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение в ДОУ.

3.2.  Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие права на льготу.

3.3.  Право на льготу по родительской плате подтверждается родителем (законным представителем) в определенные сроки.  В течение 14 дней после прекращения оснований для предоставления льготы родитель (законный представитель)  должен уведомить об этом образовательное учреждение.

3.4.  В случае если документы, подтверждающие право на предоставление льгот, не представлены родителями (законными представителями) в определенные сроки, предоставление льготы по родительской плате прекращается. Если данные документы были представлены по истечении определенного срока, перерасчет родительской платы не производится.

3.5.  Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору. Образовательное учреждение вправе производить проверку оснований получения льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении.

**4.Порядок расходования родительской платы**

**за содержание детей в ДОУ**

 4.1.  Родительская плата расходуется на комплекс мер по организации питания в ДОУ и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня (п. 34 ст. 2 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании»).

4.2. Средства, поступающие от родителей(законных представителей),за присмотр и уход за детьми в МБДОУ, направлять в размере не менее 93% на приобретение продуктов питания и до 7% на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

  4.3. По решению Общего родительского собрания заложенные средства на приобретение хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня могут использоваться на другие нужды, связанные с безопасным и комфортным пребыванием детей в ДОУ.

4.4.  Родительская плата может расходоваться  только путем  перечисления безналичных денежных средств.

**5.Порядок предоставления компенсации**

5.1. В соответствии с действующим законодательством, в целях материальной поддержки семей детей, посещающих образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация за присмотр и уход за детьми в детском саду.

5.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), являющийся гражданином РФ .

5.3. Порядок предоставления компенсации регламентируется Положением о порядке выплаты компенсации родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу в ДОУ.