РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
 КРАСНОГОРСКИЙ РАЙОН  
 КОЛЮДОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2020 г № 4

с.Колюды

О введении в действие Положения

« Об организации и осуществлении

первичного воинского учета граждан

на территории Колюдовского сельского

поселения на 2020 год»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996г. №61-ФЗ « Об обороне», 1997г., №31-ФЗ « О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» , 2003 г.

№131-ФЗ « Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации

от 27 ноября 2006г. №719 « Об утверждении Положения о воинском учете»,

« Инструкцией по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации», утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 года № 495, Устава поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Ввести в действие Положение « Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Колюдовского сельского поселения» .

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Колюдовского

сельского поселения А.М.Пенчуков

|  |
| --- |
| **ПОЛОЖЕНИЕ**  **Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Колюдовского сельского поселения.**    **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**  1.1. Для осуществления первичного воинского учета в администрации Колюдовского сельского поселения, при наличии на воинском учете менее  500 человек, содержится один военно учётный работник  1.2. Военно учётный работник в своей деятельности руководствуется  Конституцией Российской Федерации, федеральными Законами Российской Федерации: № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997г., № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. № 719, «Инструкцией по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации», утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 года № 495 , законами и иными правовыми актами Брянской области, органа местного самоуправления Красногорского района , а также настоящим Положением.  **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**  2.1. Основными задачами военно-учетной работы являются:  - обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;  - документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;  - анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;  - проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом  уровне в военное время.  **3. ФУНКЦИИ**  3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию Колюдовского сельского поселения в повседневной деятельности  по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронировании, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации Колюдовского сельского поселения  3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Колюдовского сельского поселения.    3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории Колюдовского сельского поселения  обязанных состоять на воинском учете.  3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории Колюдовского сельского поселения , и контролировать ведение в них воинского учета.    3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета  организаций, а также с похозяйственными книгами.  3.6. По указанию Военного комиссариата оповещать граждан о вызовах в Военный комиссариат.  3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщить о внесенных изменениях военный комиссариат г.Клинцы Клинцовского, Гордеевского, Красногорского районов Брянской области.  3.8. Ежегодно представлять в ВК списки юношей 15- и 16-летнего возраста и списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.  3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.  **4. ПРАВА**  4.1. Для плановой и целенаправленной работы военно учётный работник  имеет право:  - вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Брянской области, Красногорского района, а также от учреждений  и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;  - вносить предложения по организации оповещения граждан и оповещать их о вызовах (повестках) отдела военного комиссариата ;  - осуществлять прием граждан по вопросам воинского учета;  - запрашивать и получать от структурных подразделений (должностных лиц)  администрации Колюдовского сельского поселения аналитические материалы,  предложения по свободным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных по осуществлению первичного воинского учета задач;  - организовать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Брянской области, Красногорского района  общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, первичного воинского учета.  **5. РУКОВОДСТВО**  5.1. Военно учётный работник назначается на должность и освобождается от    должности Главой администрации Колюдовского сельского поселения  по согласованию с отделом ВКО  5.2. В случае отсутствия по уважительным причинам  (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает должностное лицо, назначенное Главой Колюдовского сельского поселения  документы, картотеки и т.д. передаются по акту.  Глава администрации А.М.Пенчуков      М.П. |