РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2022№694

пгт. Красная Гора

О внесении дополненийв постановление

администрации Красногорского района

Брянской области от 06.12.2018года № 623

«Об утверждении [административного регламент](file:///C:\TEMP\Rar$DIa0.794\Постановление.doc#Par33)а

«Предоставления муниципальной услуги по выдача

разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального

строительства на территории Красногорского района»

В соответствиис Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Красногорского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие дополненияв постановление администрации Красногорского района Брянской области от 06.12.2018года №623 «Об утверждении административного регламента «Предоставления муниципальной услуги по выдачеразрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории Красногорского района»:

1.1. Дополнить часть 3 пунктом 3.8:

«Оснований для приостановления предоставления услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации».

1.2 Дополнить часть 3 пунктом 3.9:

«Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, представленного посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале, в единой информационной системе жилищного строительства.

Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, представленного способом, указанным в пункте настоящего2.6.1. Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в уполномоченный орган, многофункциональный центр) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

б) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в уполномоченный орган, многофункциональный центр) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным

запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса».

1.3. Дополнить часть 3 пунктом 3.10:

«Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию. Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию (далее заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация вносит исправления в ранее выданноеразрешение на ввод объекта в эксплуатацию. Дата и номер выданного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не изменяются, а в соответствующей графе формы разрешения на ввод объекта в эксплуатациюуказывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения исправлений.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.10 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию».

1.4. Дополнить часть 3 пунктом 3.11:

«Порядок выдачи дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию с заявлением о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее соответственно – заявление о выдаче дубликата, дубликат) по форме согласно Приложению № 5к настоящему Административному регламенту.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка, установленных пунктом 3.11настоящего Административного регламента, уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организациявыдает дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с тем же регистрационным номером и указанием того же срока действия, которые были указан в ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию. В случае, если ранее заявителю быловыдано разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявителю повторно представляется указанный документ. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

- несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.10 настоящего Административного регламента».

1.5. Дополнить приложением №4 «Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию».

1.6. Дополнить приложением №5 «Форма заявления о выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка».

1.7. Дополнить приложением №6 «Форма заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения».

2.Организационному отделу администрации Красногорского района (Дегтяреву А.В.):

- довести настоящее постановление до заинтересованных лиц;

- разместить на официальном сайте администрации Красногорского муниципального района в сети «Интернет».

3.Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации района Боровика А.В.

Глава администрации С.С. Жилинский

Приложение №4 к Административному регламентупредоставления государственной имуниципальной услуги "Выдачаразрешения на ввод объекта вэксплуатацию"

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об исправлении допущенных опечаток и ошибоквразрешениина вводобъекта вэксплуатацию**

" " 20 г.

(наименованиеуполномоченногонавыдачуразрешенийнавводобъектавэксплуатацию

федеральногоорганаисполнительнойвласти,органаисполнительнойвластисубъектаРоссийскойФедерации,органаместногосамоуправления,организации)

Прошуисправитьдопущеннуюопечатку/ошибкувразрешениинавводобъектавэксплуатацию.

* + - 1. Сведенияозастройщике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, вслучае если застройщиком являетсяфизическоелицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (приналичии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа,удостоверяющеголичность(не указываются в случае, еслизастройщикявляется  индивидуальнымпредпринимателем) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1.3 | Основной государственныйрегистрационный номериндивидуальногопредпринимателя |  |
| 1.2 | Сведенияоюридическомлице: |  |
| 1.2.1 | Полноенаименование |  |
| 1.2.2 | Основнойгосударственныйрегистрационныйномер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номерналогоплательщика – юридическоголица |  |

* + - 1. Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию,

содержащемопечатку/ошибку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган (организация), выдавший (-ая)разрешение на ввод объекта вэксплуатацию | Номердокумента | Датадокумента |
|  |  |  |  |

* + - 1. Обоснование для внесения исправлений вразрешении на ввод объектав

эксплуатацию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | Данные (сведения),указанные вразрешении на вводобъекта вэксплуатацию | Данные (сведения),которыенеобходимо указатьв разрешениинаввод объекта вэксплуатацию | Обоснование суказанием реквизита(-ов) документа (-ов),документации, наоснованиикоторых  принималось решение овыдаче разрешения наввод объекта вэксплуатацию |
|  |  |  |  |

Приложение: .

Номертелефонаиадресэлектроннойпочтыдлясвязи:

Результатрассмотрениянастоящегозаявленияпрошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет вфедеральнойгосударственнойинформационнойсистеме«Единыйпорталгосударственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональномпорталегосударственныхимуниципальныхуслуг |  |
| выдатьнабумажномносителеприличномобращениивуполномоченныйорган государственной власти, орган местного самоуправления,организацию либо в многофункциональный центр предоставлениягосударственныхимуниципальныхуслуг,расположенныйпоадресу: |  |
| направитьнабумажномносителенапочтовыйадрес: |  |
| направитьвформеэлектронногодокументавличныйкабинетвединойинформационнойсистеме жилищного строительства |  |
| Указываетсяодинизперечисленныхспособов | |

(подпись) (фамилия,имя,отчество(приналичии)

Приложение №5 к Административному регламентупредоставления государственной имуниципальной услуги "Выдачаразрешения на ввод объекта вэксплуатацию"

# ЗАЯВЛЕНИЕ

**овыдачедубликатаразрешениянавводобъектавэксплуатацию**

" " 20 г.

(наименованиеуполномоченногонавыдачуразрешенийнавводобъектавэксплуатациюфедеральногооргана исполнительнойвласти,органаисполнительнойвластисубъектаРоссийскойФедерации,органаместногосамоуправления,организации)

Прошувыдатьдубликатразрешениянавводобъектавэксплуатацию.

* + - * 1. Сведенияозастройщике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, вслучае если застройщиком являетсяфизическоелицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (приналичии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа,удостоверяющеголичность(не указываются в случае, еслизастройщик являетсяиндивидуальнымпредпринимателем) |  |
| 1.1.3 | Основной государственныйрегистрационный номериндивидуальногопредпринимателя |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.2 | Сведенияоюридическомлице: |  |
| 1.2.1 | Полноенаименование |  |
| 1.2.2 | Основнойгосударственныйрегистрационныйномер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номерналогоплательщика – юридическоголица |  |

* + - * 1. Сведенияовыданномразрешениинавводобъектавэксплуатацию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган (организация), выдавший(-ая)разрешениена ввод объекта вэксплуатацию | Номердокумента | Датадокумента |
| 2.1. |  |  |  |

Приложение: Номертелефонаиадресэлектроннойпочтыдлясвязи: Результатрассмотрениянастоящего заявленияпрошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет вфедеральнойгосударственнойинформационнойсистеме«Единыйпорталгосударственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональномпорталегосударственныхимуниципальныхуслуг |  |
| выдатьнабумажномносителеприличномобращениивуполномоченныйорган государственной власти, орган местного самоуправления,организацию либо в многофункциональный центр предоставлениягосударственныхимуниципальныхуслуграсположенныйпоадресу: |  |
| направитьнабумажномносителенапочтовыйадрес: |  |
| направитьвформеэлектронногодокументавличныйкабинетвединойинформационнойсистеме жилищного строительства |  |
| Указываетсяодинизперечисленныхспособов | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия,имя,отчество(приналичии)

Приложение №6

к Административному регламентупредоставления государственной имуниципальной услуги "Выдачаразрешения на ввод объекта вэксплуатацию"

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта вэксплуатациюбезрассмотрения**

« » 20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименованиеуполномоченногонавыдачуразрешенийнавводобъектавэксплуатациюфедеральногоорганаисполнительнойвласти,органаисполнительнойвластисубъектаРоссийскойФедерации,органаместногосамоуправления,организации)

Прошуоставить заявлениеовыдачеразрешениянавводобъектавэксплуатацию

от № безрассмотрения.

Сведенияозастройщике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, вслучае если застройщиком являетсяфизическоелицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (приналичии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа,удостоверяющеголичность(не указываются в случае, еслизастройщик являетсяиндивидуальнымпредпринимателем) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1.3 | Основной государственныйрегистрационный номериндивидуальногопредпринимателя |  |
| 1.2 | Сведенияоюридическомлице: |  |
| 1.2.1 | Полноенаименование |  |
| 1.2.2 | Основнойгосударственныйрегистрационныйномер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номерналогоплательщика – юридическоголица |  |

Приложение: Номертелефонаиадресэлектроннойпочтыдлясвязи: Результатрассмотрениянастоящего заявленияпрошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет вфедеральнойгосударственнойинформационнойсистеме«Единыйпортал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ нарегиональномпорталегосударственныхимуниципальныхуслуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении вуполномоченный орган государственной власти, орган местногосамоуправления,организациюлибовмногофункциональныйцентрпредоставления государственных и муниципальных услуг,расположенныйпоадресу: |  |
| направитьнабумажномносителенапочтовыйадрес: |  |
| направитьвформеэлектронногодокументавличныйкабинетвединойинформационнойсистеме жилищногостроительства |  |
| Указываетсяодинизперечисленныхспособов | |

(подпись) (фамилия,имя,отчество(приналичии)