РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2022№695

пгт. Красная Гора

О внесении дополнений в постановление

администрации Красногорского района

Брянской области от 16.08.2018 года № 387

«Об утверждении [административного регламент](file:///C%3A%5CTEMP%5CRar%24DIa0.794%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.doc#Par33)а

«Предоставления муниципальной услуги повыдача

градостроительного плана земельного участка

 на территории Красногорского района»

В соответствиис Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Красногорского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие дополнения и измененияв постановление администрации Красногорского района Брянской области от 16.08.2018 года №387 «Об утверждении административного регламента «Предоставления муниципальной услуги по выдачеградостроительного плана земельного участка на территории Красногорского района»:

1.1. Дополнить часть III пунктом 3.6:

«Оснований для приостановления предоставления услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации».

1.2. Дополнить часть III пунктом 3.7:

«Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, представленного посредством Единого портала, регионального портала, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале.

 Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, представленного способом, указанным в пункте настоящего 1.3 Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в уполномоченный орган, многофункциональный центр) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос

может быть подан:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

б) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в уполномоченный орган, многофункциональный центр) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

- проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;

-при условии наличия запроса заявителя о предоставлении государственных или муниципальных услуг, в отношении которых у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления соответствующей услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления соответствующей услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием портала государственных и муниципальных услуг и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях».

1.3. Дополнить часть III пунктом 3.8:

«Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка. Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка (далее заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в градостроительном плане земельного участка уполномоченный орган вносит исправления в ранее выданный градостроительный план земельного участка. Дата и номер выданного градостроительного плана земельного участка не изменяются, а в соответствующей графе формы градостроительного плана земельного участка указывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения исправлений. Градостроительный план земельного участка с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка направляется заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок».

1.4. Дополнить часть III пунктом 3.9:

«Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

 б) отсутствие опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка».

1.5. Дополнить часть III пунктом 3.10:

«Порядок выдачи дубликата градостроительного плана земельного участка. Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка (далее соответственно – заявление о выдаче дубликата, дубликат) по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка, установленных пунктом 3.9настоящего Административного регламента, уполномоченный орган выдает дубликат градостроительного плана земельного участка с присвоением того же регистрационного номера, который был указан в ранее выданном градостроительном плане земельного участка. В случае, если ранее заявителю был выдан градостроительный план земельного участка в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата градостроительного плана земельного участка заявителю повторно представляется указанный документ. Дубликат градостроительного плана земельного участка либо решение об отказе в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка направляется заявителю в установленном порядке, способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка:

- несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента».

1.6.Дополнить приложением №3 «Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка».

1.7.Дополнить приложением №4 «Форма заявления о выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка».

1.8. Дополнить приложением №5 «Форма заявления об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения».

2.Организационному отделу администрации Красногорского района (Дегтяреву А.В.):

- довести настоящее постановление до заинтересованных лиц;

- разместить на официальном сайте администрации Красногорского муниципального района в сети «Интернет».

3.Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации района Боровика А.В.

Глава администрации С.С. Жилинский

Приложение№3 кАдминистративномурегламенту

попредоставлениюгосударственной

(муниципальной)услуги

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об исправлении допущенных опечаток и ошибоквградостроительномпланеземельногоучастка**

" " 20 г.

(наименованиеуполномоченногоорганагосударственнойвласти,органа

местногосамоуправления)

* + - 1. Сведенияозаявителе1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения офизическом лице, вслучае еслизаявителемявляетсяфизическоелицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия,имя,отчество (приналичии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа,удостоверяющеголичность(не указываютсявслучае,еслизаявительявляетсяиндивидуальнымпредпринимателем) |  |
| 1.1.3 | Основнойгосударственныйрегистрационный |  |

1Заявителямиявляютсяправообладателиземельныхучастков,атакжеиныелица, указанныевчасти11статьи573Градостроительного кодекса РоссийскойФедерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | номериндивидуальногопредпринимателя, вслучае если заявительявляетсяиндивидуальнымпредпринимателем |  |
| 1.2 | Сведенияоюридическом лице, вслучае еслизаявителемявляетсяюридическоелицо: |  |
| 1.2.1 | Полноенаименование |  |
| 1.2.2 | Основнойгосударственныйрегистрационныйномер |  |
| 1.2.3 | Идентификационныйномерналогоплательщика -юридическоголица |  |

* + - 1. Сведения о выданном градостроительном плане земельного участка,

содержащемопечатку/ ошибку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган, выдавшийградостроительныйпланземельногоучастка | Номердокумента | Датадокумента |
|  |  |  |  |

* + - 1. Обоснованиедлявнесенияисправлений

вградостроительныйпланземельногоучастка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Данные(сведения), | Данные(сведения), | Обоснованиес |
|  | указанныев | которыенеобходимо | указаниемреквизита |
|  | градостроительном | указатьв | (-ов)документа(-ов), |
|  | планеземельного | градостроительном | документации,на |
|  | участка | планеземельного | основаниикоторых |
|  |  | участка | принималосьрешениео |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | выдачеградостроительногопланаземельногоучастка |
|  |  |  |  |

Прошу внестиисправлениявградостроительныйпланземельногоучастка,содержащийопечатку/ошибку.

Приложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номертелефонаиадресэлектроннойпочтыдлясвязи:

Результатрассмотрениянастоящего заявленияпрошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет вфедеральной государственной информационной системе "Единыйпортал государственных и муниципальных услуг (функций)"/ нарегиональномпорталегосударственныхимуниципальныхуслуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении вуполномоченный орган государственной власти, орган местногосамоуправления либо в многофункциональный центр предоставлениягосударственныхимуниципальных услуг, расположенныйпоадресу:  |  |
| направитьнабумажномносителенапочтовый адрес: |  |
| Указываетсяодинизперечисленныхспособов |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия,имя,отчество(при

наличии)

Приложение № 4 кАдминистративномурегламентупопредоставлениюгосударственной

(муниципальной)услуги

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**овыдачедубликатаградостроительногопланаземельногоучастка**

" " 20 г.

(наименованиеуполномоченногоорганагосударственнойвласти,органа

местногосамоуправления)

* + - * 1. Сведенияозаявителе1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведенияофизическомлице,в случае если заявителемявляетсяфизическоелицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия,имя,отчество(приналичии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа,удостоверяющего личность(не указываются в случае,если заявитель являетсяиндивидуальнымпредпринимателем) |  |
| 1.1.3 | Основной государственныйрегистрационный номериндивидуальногопредпринимателя, в случаеесли заявитель являетсяиндивидуальнымпредпринимателем |  |
| 1.2 | Сведения о юридическомлице,вслучаеесли |  |

1Заявителямиявляютсяправообладателиземельныхучастков,атакжеиныелица, указанныевчасти11статьи573Градостроительного кодекса РоссийскойФедерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | заявителемявляетсяюридическоелицо: |  |
| 1.2.1 | Полноенаименование |  |
| 1.2.2 | Основнойгосударственныйрегистрационныйномер |  |
| 1.2.3 | Идентификационныйномерналогоплательщика –юридическоголица |  |

* + - * 1. Сведенияовыданномградостроительномпланеземельногоучастка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган, выдавшийградостроительный планземельногоучастка | Номердокумента | Датадокумента |
|  |  |  |  |

Прошувыдатьдубликатградостроительногопланаземельногоучастка.

Приложение: Номертелефонаиадресэлектроннойпочтыдлясвязи: Результатрассмотрениянастоящего заявленияпрошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет вфедеральной государственной информационной системе "Единыйпортал государственных и муниципальных услуг (функций)"/ нарегиональномпорталегосударственныхимуниципальныхуслуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении вуполномоченный орган государственной власти, орган местногосамоуправления либо в многофункциональный центр предоставлениягосударственныхимуниципальных услуг, расположенныйпоадресу:  |  |
| направитьнабумажномносителенапочтовый адрес: |  |
| Указываетсяодинизперечисленныхспособов |

(подпись) (фамилия,имя,отчество(при

наличии)

Приложение № 5

кАдминистративномурегламенту

попредоставлениюгосударственной

(муниципальной)услуги

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельногоучасткабезрассмотрения**

" " 20 г.

(наименованиеуполномоченногоорганагосударственнойвласти,органа

местногосамоуправления)

Прошуоставитьзаявлениеовыдачеградостроительногопланаземельногоучасткаот № безрассмотрения.

Сведенияозаявителе1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведенияофизическомлице,вслучае если заявителем являетсяфизическоелицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия,имя,отчество(приналичии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа,удостоверяющеголичность(неуказываютсявслучае,еслизаявительявляетсяиндивидуальнымпредпринимателем) |  |
| 1.1.3 | Основной государственныйрегистрационный номериндивидуального предпринимателя,вслучаеесли заявительявляетсяиндивидуальнымпредпринимателем |  |

1Заявителямиявляютсяправообладателиземельныхучастков,атакжеиныелица, указанныевчасти11статьи573Градостроительного кодекса РоссийскойФедерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице, вслучаееслизаявителемявляетсяюридическоелицо: |  |
| 1.2.1 | Полноенаименование |  |
| 1.2.2 | Основнойгосударственныйрегистрационныйномер |  |
| 1.2.3 | Идентификационныйномерналогоплательщика – юридическоголица |  |

Приложение: Номертелефонаиадресэлектроннойпочтыдлясвязи: Результатрассмотрениянастоящего заявленияпрошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет вфедеральной государственной информационной системе "Единыйпортал государственных и муниципальных услуг (функций)"/нарегиональномпорталегосударственныхимуниципальныхуслуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении вуполномоченный орган государственной власти, орган местногосамоуправления либо в многофункциональный центр предоставлениягосударственныхимуниципальныхуслуг,расположенныйпоадресу: |  |
| направитьнабумажномносителенапочтовый адрес: |  |
| Указываетсяодинизперечисленныхспособов |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия,имя,отчество(при

наличии)