**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| 31.03.2023 года | №32/137 |

п.г.т. Красная Гора

**О порядке приема и проверки документов,**

**представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в территориальную избирательную комиссию Красногорского района при проведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1**

В соответствии состатьями 17 - 29, 39 Закона Брянской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Брянской области» территориальная избирательная комиссия Красногорского районас полномочиямиокружной избирательной комиссии по одномандатному избирательному округу №1, возложенными решением территориальной избирательной комиссии Красногорского района от 31.03.2023 №32/132

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить порядок приема и проверки документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского районапри проведении дополнительных выборов депутатаЯловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1(приложение 1).

2. Утвердить положение о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений,кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского районапри проведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1(приложение 2).

3. Утвердить состав Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами втерриториальную избирательную комиссию Красногорского районапри проведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1(приложение 3).

4. Утвердить график работы Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского районапри проведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1 (приложение 4).

5. Утвердить:

- форму ведомости проверки подписных листов с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва выдвинутогопо одномандатному избирательному округу №1(приложение 5);

- форму итогового протокола проверки подписных листов с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва выдвинутогопо одномандатному избирательному округу №1(приложение 6).

6. Разместить настоящее решение на информационной странице территориальной избирательной комиссии Красногорского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель  территориальной избирательной комиссии Красногорского района |  | А.М. Лысенко |
|  |  |  |
| Секретарь  территориальной избирательной  комиссии Красногорского района |  | И.М. Малявко |

Приложение 1

к решению территориальной избирательной комиссии Красногорского района

от 31.03.2023 №

**Порядок приема и проверки документов,   
представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского районаприпроведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1**

**1. Прием и проверка документов**

1.1. Настоящий Порядок приема и проверки документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию

Красногорского района(далее – Комиссия), при проведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1(далее – Порядок) определяет порядок работы Комиссии с документами, поступающими от уполномоченных представителей избирательных объединений, кандидатов в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Брянской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Брянской области» (далее – Закон Брянской области).

1.2. Прием избирательных документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в Комиссию, проверка их соответствия требованиям законодательства, подготовка проектов решений и материалов, связанных с их рассмотрением на заседаниях Комиссии, осуществляется Рабочей группой по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в Комиссию при проведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1.

1.3. Прием избирательных документов осуществляется Рабочей группой в рабочие дни – с понедельника по пятницу по установленному графику.

Уполномоченным представителям избирательных объединений, кандидатам рекомендуется накануне дня представления документов информировать Комиссию о дате и времени представления документов.

В выходные и праздничные дни прием документов возможен только после предварительного согласования с Комиссией.

В последний день представления документов для уведомления о выдвижении и регистрации их прием осуществляется до 18.00 часов.

1.4. Прием документов, представленных кандидатом оформляется подтверждением о приеме документов, подписанным руководителем или заместителем руководителя Рабочей группы, а также уполномоченным представителем избирательного объединения, кандидатом, представившими документы (приложения №№ 1-5). В подтверждении перечисляются все принятые документы с указанием количества листов по каждому документу и электронных носителей (оптических компакт-дисков CD-R или CD-W либо USB-флэш-накопителей). В подтверждении указывается дата и время начала и окончания приема документов. Подтверждение составляется в двух экземплярах. Один экземпляр вручается уполномоченному представителю избирательного объединения, кандидату, другой хранится вместе с подлинниками документов.

1.5. Рабочая группа готовит запросы, представления о проверке достоверности сведений о кандидатах в соответствующие органы и организации, контролирует получение результатов проверки.

1.6. На основании решений Комиссии о регистрации кандидата, их уполномоченных представителей по финансовым вопросам и доверенных лиц Рабочая группа организует изготовление и выдачу удостоверений установленного образца.

**2. Прием и проверка подписных листов**

2.1. Подписные листы представляются кандидатом в Рабочую группу вместе с иными документами, необходимыми для регистрации кандидата.

2.2. При приеме подписных листов члены Рабочей группы заверяют каждый подписной лист или каждую папку с подписными листами печатью Комиссии, проверяют соответствие количества подписных листов и подписей, указанных в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству.

В подтверждении о приеме документов указывается количество принятых подписных листов и заявленное количество подписей.

Если была нарушена нумерация подписных листов, то изменения в нее вносятся кандидатом в следующем порядке: при наличии нескольких листов с одинаковыми порядковыми номерами каждому листу присваивается соответствующий индекс (5-1, 5-2, 5-3); при пропуске листа с очередным порядковым номером предыдущему листу присваивается сдвоенный или строенный номер (10-11,10-11-12).

2.3. При необходимости по результатам указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка проверки кандидатом уточняется протокол об итогах сбора подписей и составляется новый протокол об итогах сбора подписей, который подписывается кандидатом с отметкой «Уточненный» и является приложением к представленному протоколу об итогах сбора подписей.

Данные уточненного протокола используются для проверки порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и их подписей, содержащихся в подписных листах.

2.4. При проверке подписных листов члены Рабочей группы проверяют соблюдение порядка оформления и оплаты изготовления подписных листов, достоверность содержащихся в них сведений об избирателях и лицах, осуществлявших сбор подписей, а также достоверность подписей избирателей, сборщиков.

Проверке подлежат все подписи избирателей и соответствующие им сведения об избирателях, содержащиеся в подписных листах, представленных в поддержку выдвижения кандидата.

Общее количество представленных подписей определяется посредством последовательного пересчета подписей в каждом из представленных подписных листов (в каждой из представленных папок) членами Рабочей группы, осуществляющими проверку подписных листов.

Проверке и учету не подлежат подписи избирателей и соответствующие им сведения об избирателях, содержащиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) лицами, заверяющими подписные листы, если это специально оговорено ими в подписных листах или в протоколе об итогах сбора подписей избирателей до представления подписных листов в Комиссию, а также последние по счету подписи избирателей, в случае, если общее количество представленных подписей превышает предел, установленный пунктом 10 статьи 22 Закона Брянской области.

2.5. Проверка подписных листов осуществляется путем последовательного изучения всех содержащихся в них сведений.

По результатам проверки подпись избирателя может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной.

Для проверки действительности указанных в подписных листах персональных данных лиц, поставивших свои подписи, и лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, используется регистр избирателей, участников референдума Государственной автоматизированной системы «Выборы» (далее – Регистр).

При выявлении расхождений между персональными данными граждан, содержащимися в подписном листе и в Регистре, Комиссия обращается в территориальный орган МВД России и иные государственные органы.

К проверке могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий, эксперты из числа специалистов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов.

2.6. Результаты проверки подписных листов заносятся проверяющими в ведомости проверки, в которых указываются основания признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными с указанием номера папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей. Ведомость проверки составляется на каждую проверяемую папку. Ведомость проверки может быть одностраничной или многостраничной.

Каждая страница ведомости проверки подписывается проверяющим, а также экспертом (экспертами) в случае, если недостоверной или недействительной подпись (подписи) признавалась (признавались) на основании его (их) заключения (заключений) или заключение эксперта может быть изложено в письменной форме в ином документе.

2.7. По результатам обобщения информации, содержащейся в ведомостях проверки, отдельно по каждому кандидату составляется итоговый протокол проверки подписных листов. Итоговый протокол проверки подписывается руководителем или заместителем руководителя Рабочей группы. В итоговом протоколе указывается дата и время его подписания, а также время и дата получения его копии кандидатом.

Итоговый протокол представляется в Комиссию для принятия решения о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации и прилагается к решению Комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации.

Приложение 1

к Порядку приема и проверки документов,   
представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского района припроведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**КАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

**о приеме документов, представленных уполномоченным представителем избирательного объединения для заверения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам**

Настоящее подтверждение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

уполномоченному представителю избирательного объединения

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*(наименование избирательного объединения)*

в том, что от него «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (время начала приема документов: \_\_\_ часов \_\_\_ минут; время окончания приема документов: \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут)приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование документа,  вид электронного носителя | Количество листов/  электронных носителей |
| 1 | Список кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам:  на бумажном носителе  в машиночитаемом виде | на \_\_\_\_ л. в 1 экз.  \_\_\_\_штук |
| 2 | Нотариально удостоверенная копия документа о государственной регистрации избирательного объединения2, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, а если избирательное объединение не является юридическим лицом, также решение о его создании | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 3 | Решение съезда политической партии (конференции или общего собрания ее регионального отделения, общего собрания иного структурного подразделения политической партии, соответствующего органа политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения), съезда (конференции, собрания) иного общественного объединения, его регионального или местного отделения о выдвижении кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам списком (протокол заседания съезда (конференции, общего собрания, иного органа)3 | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 4 | Копия устава общественного объединения, заверенная постоянно действующим руководящим органом общественного объединения (за исключением политических партий, их региональных, местных отделений и иных структурных подразделений) | на л. в 1 экз. |
| 5 | Документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом избирательного объединения кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов (если такое согласование предусмотрено уставом общественного объединения) | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 6 | Заявления каждого из кандидатов о согласии баллотироваться по соответствующему одномандатному избирательному округу | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 7 | Решение съезда (конференции, общего собрания, иного органа) избирательного объединения о назначении уполномоченных представителей (уполномоченного представителя) избирательного объединения | на \_\_\_\_\_\_л. в 1 экз. |
| 8 | Решение съезда (конференции, общего собрания, заседания соответствующего органа) о делегировании полномочий по назначению и прекращению полномочий уполномоченных представителей избирательного объединения указанному органу политической партии (иного общественного объединения) в случае, если уполномоченные представители избирательного объединения назначаются решением органа, уполномоченного на то решением съезда политической партии (иного общественного объединения) либо конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии (иного общественного объединения), иного структурного подразделения политической партии (иного общественного объединения), либо заседания иного органа политической партии (иного общественного объединения) | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 9 | Список уполномоченных представителей избирательного объединения | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 10 | Письменное согласие каждого уполномоченного представителя избирательного объединения о согласии быть уполномоченным представителем | \_\_\_\_ штук на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 11 | Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт, каждого уполномоченного представителя избирательного объединения | \_\_\_\_ штук на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 12 | Решение съезда (конференции, общего собрания, иного органа) избирательного объединения о назначении доверенных лиц избирательного объединения (в случае назначения доверенных лиц) | на л. в 1 экз. |
| 13 | Список доверенных лиц избирательного объединения на бумажном носителе и в машиночитаемом виде | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 14 | Заявления граждан о согласии быть доверенными лицами избирательного объединения | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 15 | Сведения о полном и кратком наименовании избирательного объединения на бумажном носителе | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 16 | Решение съезда (конференции, общего собрания, заседания соответствующего органа) о делегировании полномочий по назначению доверенных лиц избирательного объединения указанному органу политической партии (иного общественного объединения) в случае, если доверенные лица избирательного объединения назначаются решением органа, уполномоченного на то решением съезда политической партии (иного общественного объединения) либо конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии (иного общественного объединения), иного структурного подразделения политической партии (иного общественного объединения), либо заседания иного органа политической партии (иного общественного объединения) | на \_\_\_\_\_\_л. в 1 экз. |
| 17 | Решение уполномоченного органа политической партии (иного общественного объединения) о делегировании лицу полномочий заверить список кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам | на \_\_\_\_\_\_л. в 1 экз |
| 18 | Носитель машиночитаемых форм документов (оптический диск, внешний носитель информации USB FlashDrive и т.п.) | \_\_\_\_ штук в 1 экз. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Иных документов в избирательную комиссию не представлено |  |

|  |
| --- |
| Уполномоченный представитель  избирательного объединения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) (инициалы, фамилия) |
| Руководитель Рабочей группы  (заместитель руководителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы, фамилия) |
|  |
|  |
|  |
| МП избирательной комиссии |

Приложение 2

к Порядку приема и проверки документов,   
представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского района припроведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

**о приеме документов, представленных кандидатом для уведомления о его выдвижении избирательным объединением, самовыдвижении кандидатомв депутатыЯловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1**

Настоящее подтверждение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество кандидата)*

выдвинутому избирательным объединением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(наименование избирательного объединения)*

в порядке самовыдвижения

в том, что от него «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (время начала приема документов: \_\_\_ часов \_\_\_ минут; время окончания приема документов: \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут)приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование документа,  вид электронного носителя | Количество листов/  электронных носителей |
| 1 | Копия документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) сведения о профессиональном образовании кандидата | на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 2 | Копия трудовой книжки либо выписки из трудовой книжки, либо справки с основного места работы или иного документа, подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, либо документа, подтверждающего сведения о роде занятий кандидата | на \_\_\_\_\_\_\_\_л. в 1 экз. |
| 3 | Копия документа об осуществлении кандидатом полномочий депутата законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования на непостоянной основе | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_л. в 1 экз. |
| 4 | Документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, статус кандидата в указанной политической партии, указанном общественном объединении (при указании кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться своей принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению) | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_л. в 1 экз. |
| 5 | Копия соответствующего документа (соответствующих документов) о смене фамилии или имени, или отчества кандидата (в случае, если кандидат менял фамилию или имя, или отчество) | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_л. в 1 экз. |
| 6 | Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах:  на бумажном носителе  в машиночитаемом виде | на \_\_\_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  \_\_\_\_\_\_штук |
| 7 | Копия паспорта кандидата (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации <3> | на \_\_\_\_\_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 8 | Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск, внешний носитель информации USBFlashDrive и т.п.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вид носителя информации) штук в 1 экз. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Иных документов в избирательную комиссию не представлено |  |

|  |
| --- |
| Кандидат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) (инициалы, фамилия) |
| Руководитель Рабочей группы  (заместитель руководителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы, фамилия) |
|  |
|  |
|  |
| МП избирательной комиссии |

Приложение 3

к Порядку приема и проверки документов,   
представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского района припроведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

**о приеме документов, представленных для регистрации**

**кандидата в депутатыЯловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1**

Настоящее подтверждение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество кандидата)*

в том, что от него «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (время начала приема документов: \_\_\_ часов \_\_\_ минут; время окончания приема документов: \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут)приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование документа,  вид электронного носителя | Количество листов/  электронных носителей |
| 1 | Информация об изменениях (отсутствии изменений в представленных ранее сведениях о кандидате | на \_\_\_\_\_\_\_\_ л. в 1 экз |
| 2 | Уведомление кандидата об отказе от создания избирательного фонда | на \_\_\_\_\_\_\_\_ л. в 1 экз |
| 3 | Две фотографии кандидата размером 3х4 см, без уголка | \_\_\_\_ штук в 1 экз. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Иных документов в избирательную комиссию не представлено |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Кандидат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (подпись) (инициалы, фамилия) | |
| Руководитель Рабочей группы  (заместитель руководителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы, фамилия) | |
|  | |
|  | |
|  | |
| МП избирательной комиссии | |
|  |  |

Приложение 4

к Порядку приема и проверки документов,   
представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского района припроведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

**о приеме документов для регистрации доверенных лиц кандидата**

**в депутатыЯловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1**

Настоящее подтверждение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество кандидата)*

в том, что от него «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (время начала приема документов: \_\_\_ часов \_\_\_ минут; время окончания приема документов: \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут)приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование документа,  вид электронного носителя | Количество листов/  электронных носителей |
| 1 | Представление избирательного объединения о назначении доверенных лиц | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_л. |
| 2 | Список доверенных лиц на бумажном носителе на | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_л. в 1 экз. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(вид носителя информации) \_\_\_\_штук |
| 3 | Заявления граждан о согласии быть доверенным лицом избирательного объединения | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_л. |
| 4 | Приказ (распоряжение) об освобождении от исполнения служебных обязанностей на период осуществления полномочий доверенного лица в отношении лиц, находящихся на государственной или муниципальной службе, либо его заверенная копия | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_л. |
| 5 | Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический компакт-диск CD-R или CD-RW либо USB FlashDrive) | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_л.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вид носителя информации) \_\_\_\_штук |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Иных документов в избирательную комиссию не представлено |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Кандидат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (подпись) (инициалы, фамилия) | |
| Руководитель Рабочей группы  (заместитель руководителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы, фамилия) | |
|  | |
|  | |
|  | |
| МП избирательной комиссии | |
|  |  |

Приложение 5

к Порядку приема и проверки документов,   
представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского района припроведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

**о приеме документов, представленныхдля регистрации**

**уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам на дополнительных выборах депутатаЯловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 1**

Настоящее подтверждение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество кандидата)*

в том, что от него «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (время начала приема документов: \_\_\_ часов \_\_\_ минут; время окончания приема документов: \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут)приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование документа,  вид электронного носителя | Количество листов/  электронных носителей |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Иных документов в избирательную комиссию не представлено |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Кандидат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (подпись) (инициалы, фамилия) | |
| Руководитель Рабочей группы  (заместитель руководителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы, фамилия) | |
|  | |
|  | |
|  | |
| МП избирательной комиссии | |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение 2

к решению территориальной избирательной комиссии Красногорского района

от 31.03.2023г. №\_\_\_\_\_\_

**П О Л О Ж Е Н И Е  
о Рабочей группе по приему и проверке документов,   
представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского районаприпроведении дополнительных выборов депутатаЯловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 1**

**Общие положения**

1.1. Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссиюКрасногорского районаприпроведении дополнительных выборов депутата Яловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №1(далее – Рабочая группа), в своей деятельности руководствуется Федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участиев референдуме граждан Российской Федерации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными федеральными законами, Законами Брянской области от 26июня 2008 года №54-З «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Брянской области» (далее – Закон), от 11 апреля 2007 года № 52-З «О территориальных избирательных комиссиях Брянской области», правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Брянской области, Комиссии, настоящим Положением.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности используетинформационные ресурсы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» (ГАС «Выборы»).

1.3. Рабочая группа организует работу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в Комиссию.

1.4. По результатам работы Рабочей группы и на основании результатов проверки представленных избирательных документов готовятся и вносятся на рассмотрение Комиссии проекты решений о заверении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, о регистрации кандидатов, отказе в регистрации кандидатов, об утрате статуса кандидата, а также по другим вопросам, связанным с избирательными действиями, предусмотренными Законом.

**2. Задачи и полномочия Рабочей группы**

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представленных в Комиссию, проверка их соответствия требованиямЗакона, подготовка соответствующих проектов решений Комиссии.

2.2. Рабочая группаимеет следующие полномочия:

- принимает документы, необходимые для заверения списка кандидатов

по одномандатным избирательным округам, уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов;

- проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде и выдаетуполномоченному представителю избирательного объединения, кандидату документ, подтверждающийприем представленных документов, в том числе с указанием представленного количества подписных листов и заявленного числа подписей;

- проверяет достоверность сведений о кандидатах;

- принимает от кандидатов подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата и выдает кандидату документ, который подтверждает прием представленных подписных листов;

- проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, порядка оплаты изготовленных подписных листов, достоверность содержащихся в подписных листах сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, о лицах, осуществлявших сбор подписей избирателей, а также достоверность этих подписей, составляет ведомость проверки подписных листов и итоговый протокол проверки подписных листов;

- принимает документынеобходимые для регистрации уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам, доверенных лиц кандидатов;

- принимает документы первогофинансового отчетакандидата;

- готовит к опубликованию, размещению биографические сведения о кандидатах, сведения о доходах, об имуществе, счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах кандидатов, а также о выявленных фактах недостоверности данных, представленных кандидатами о себе, о доходах, об имуществе, о счетах, вкладах в банках, ценных бумагах и направляет в средства массовой информации данные сведения для опубликования;

- готовит документы для извещения кандидата при выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствия каких-либо документов или несоблюдения требований закона к оформлению документов;

- принимает документы об отзыве кандидата, снятии кандидатом своей кандидатуры;

- готовит документы по аннулированию регистрации кандидатов;

- готовит документы для отмены регистрации доверенных лиц, уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам;

- готовит проекты решений Комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы.

1. Состав и организация работы Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, члены Рабочей группы.

3.2. Рабочая группа образуется из числа членов Комиссии. Персональный состав Рабочей группы утверждается решениемКомиссии.

Для выполнения задач Рабочей группы могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений юстиции, военных комиссариатов, а также иных государственных органов.

3.3.Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется руководителем Рабочей группы с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых кандидатами, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.4.На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать, задавать вопросы, вносить предложения членыКомиссии, не являющиеся членами Рабочей группы, члены Избирательной комиссии Брянской области с правом решающего голоса и работники ее аппарата, кандидаты, уполномоченные представители избирательных объединений.

3.5. Заседания Рабочей группы проводятся по решению руководителя Рабочей группы по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

3.6. По решению руководителя Рабочей группы при приеме документов, при непосредственной реализации полномочий отдельными членами Рабочей группы, на заседаниях Рабочей группы осуществляется ведение аудиозаписи, фото - и (или) видеосъемки.

Приложение 3

к решению территориальной избирательной комиссии Красногорского района

от 31.03. 2023 г. №

**СОСТАВ**

**рабочей группыпо приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского районаприпроведении дополнительных выборов депутатаКрасногорского поселкового Совета народных депутатов четвертого созыва по Красногорскому одномандатному избирательному округу № 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Лысенко Александр Михайлович  Василенко Людмила Аркадьевна  Малявко Инна Михайловна  Дегтярев Александр Васильевич  Мамочкин Виталий Алексеевич |  | Председатель территориальной избирательной комиссии Красногорского района,руководитель рабочей группы  Заместитель председателя территориальной избирательной комиссии Красногорского района, заместитель руководителя рабочей группы  секретарь территориальной избирательной комиссии Красногорского района  член территориальной избирательной комиссии Красногорского района  член территориальной избирательной комиссии Красногорского района | |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение 4

к решению территориальной избирательной комиссии Красногорского района

от 31.03.2023 г. №

**ГРАФИК РАБОТЫ**

**Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых**

**кандидатами в территориальную избирательную комиссию Красногорского районаприпроведении дополнительных выборов депутатаЯловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 1**

**Время работы комиссии**

В рабочие дни:

**с 12.00 до 16.00 часов**

**20.04.2023 года** (последний день приема комиссией документов для выдвижения кандидатов, единого списка кандидатов) и

**30.04.2023 года**( последний день приема комиссией документов для регистрации кандидатов, единого списка кандидатов)

**с 14.00 часов до 18.00 часов**

Приложение № 5

к решению территориальной избирательной комиссии Красногорского районаот 31.03.2023г. №

**ВЕДОМОСТЬ**

**проверки подписных листов с подписями избирателей, собранными**

**в поддержку выдвижения кандидата в депутатыЯловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*(фамилия, имя, отчество)*

**выдвинутого по одномандатному**

**избирательному округу № 1**

№ папки \_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | №  подписного листа | № строки в подписном листе | Основание признания подписи избирателя недействительной, недостоверной | Количество подписей |

| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Член Рабочей группы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Эксперт | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| *(при необходимости)* | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |

Приложение № 6

к решению территориальной избирательной комиссии Красногорского района

от 31.03.2023 года №

**Итоговый протокол**

**проверки подписных листов с подписями избирателей, собранными**

**в поддержку выдвижения кандидата в депутатыЯловского сельского Совета народных депутатов четвертого созыва**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*(фамилия, имя, отчество)*

**выдвинутого по одномандатному**

**избирательному округу №1**

|  |  |
| --- | --- |
| Основание (причина) признания подписей недостоверными (недействительными) | Количество недостоверных (недействительных) подписей |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество заявленных подписей | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Количество представленных подписей | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Количество проверенных подписей | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Количество недостоверных (недействительных) подписей | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Количество достоверных подписей | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Оснований для отказа в регистрации кандидата, указанных в подпунктах «г», «г.1», «д» пункта 24 статьи 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,не усматривается.

*либо*

Усматриваются основания для отказа в регистрации кандидата на основании подпункта «г» (либо «г.1», «д») пункта 24 статьи 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Руководитель Рабочей группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заместитель) (подпись) (инициалы, фамилия)

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (время составления: часы, минуты) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Протокол получен кандидатом |  | |  |
|  | (подпись) | | (инициалы, фамилия) |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (время получения: часы, минуты) | |